ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ№_____/24

по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника

г. Ростов-на-Дону «_____» _____ 2024 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № ЛО35-1-01276-61/00607163, срок действия – бессрочно, предоставленной 12 августа 2022 года министерством общего и профессионального образования Ростовской области, приказ №1152-У от 12.08.2022, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице в лице заведующего Милькиной Анны Юрьвны, действующего на основании приказа МУ «Управления образования города Ростова-на-Дону от 14.09.2021 №УОПР-179 - к» и Устава МБДОУ № 25,

и_____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____

(статус законного представителя несовершеннолетнего – родитель (мать, отец), опекун, приемный родитель)

действующий в интересах несовершеннолетнего

_____

(фамилия, имя, отчество,

_____

дата рождения)

проживающего по адресу:_____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

_____

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения–*очная, образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской федерации.*

1.3. Уровень образования – *реализация общеобразовательных программ дошкольного образования (общего образования).*

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) - *5 лет*; на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня, *12-ти часовое пребывание.*

1.6. Воспитанник зачисляется в группу *общеразвивающей* направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании платных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. В период адаптации Воспитанника посещать образовательную организацию в течение 3-4 часов.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых диагностических обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на их проведение и принимать в них участие, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Устанавливать график посещения ребёнком МБДОУ:

С 7.00. часов до 19.00. часов; 5 дней в неделю с понедельника по пятницу, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

2.3.11. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска или временного отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 45 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей), на период закрытия МБДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с утвержденными Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами с учетом возраста детей в МБДОУ: *комплексное, 5-ти разовое, по режиму возрастной группы.*

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 1 сентября.

2.3.14. Уведомить Заказчика в течение 2-х недель о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически не целесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям),если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18- летнего возраста. Допускается передача ребенка другими лицами, достигшим 18-летнего возраста, при наличии письменного заявления родителей. Детский сад не несет ответственности за ребенка, если он не передан лично воспитателю.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9 часов утра в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Приводить ребенка в МБДОУ до **8:00** в опрятном виде, иметь для ребенка запасной комплект одежды. Следить, чтобы ребенок не брал в МБДОУ травмоопасные предметы.

2.4.11. На территории детского сада не курить, не распивать спиртные напитки, не мусорить, не устраивать родительских собраний на территории и в группах МБДОУ без разрешения заведующего, категорически запрещается приходить за ребенком в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4.12. Нести материальную ответственность согласно ГК РФ за ущерб, причиненный МБДОУ по вине воспитанника.

2.4.13. В случае недоразумений или конфликтов выяснять все интересующиеся вопросы в тактичной форме в отсутствии детей.

2.4.14. Приводить ребенка в МБДОУ без цепочек, веревочек на шее, во избежание получения ребенком травмы.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: 61 руб. 18 коп. – для детей в возрасте до 3-х лет; 71 руб. 05 коп. – для детей от 3-х до 7 лет - за 1 день пребывания Воспитанника.

Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не включаются.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 1407 руб. 14 коп. (одна тысяча четыреста семь рублей 14 коп.) для детей в возрасте до 3-х лет; 1634 руб. 15 коп. (одна тысяча шестьсот тридцать четыре рубля 15 коп.) – для детей от 3-х до 7 лет - за 23 (при максимальном количестве) рабочих дня.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа следующего за отчетным месяцем в безналичном порядке на счет Исполнителя в Банк. Установление платы за присмотр и уход за ребенка производится в соответствии с действующим законодательством РФ и регулируется **Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону Мэра города Ростова-на-Дону от 24.10.2023 г. № 1176.**

3.5.Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком МБДОУ № 25 по уважительной причине.

3.6. Уважительными причинами непосещения ребенком МБДОУ № 25 являются:

- болезнь ребенка на период, подтвержденный документами медицинских учреждений;
- санаторно-курортное лечение ребенка на период, указанный в заявлении одного из родителей (законных представителей) и подтвержденный копией путевки;
- отпуск или временное отсутствие родителей (законных представителей) по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
- отсутствие ребенка в МБДОУ № 25 в летний период на срок не более 45 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
- период закрытия МБДОУ № 25 в связи с карантином, проведением ремонтных и (или)аварийных работ.

3.7. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком МБДОУ № 25 засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

3.8. Заказчик по требованию сотрудников образовательной организации представляет оплаченную квитанцию для сверки с бухгалтером.

3.9. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги определяется и производится на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.10. При изменении размера платы за присмотр и уход заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения ребенком возраста обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25»
344049, г. Ростов-на-Дону, ул. Еременко, 94/1

ИНН 6168115186
КПП 616801001
ОГРН 1216100025525

Телефон: (863) 210-28-14
E-mail: mbdou25.2021@yandex.ru
Сайт: mdou25.ru

Заведующий МБДОУ № 25

_____ /А.Ю. Милькина/

М.П

Заказчик

ФИО _____
_____
Адрес:_____
_____
Телефон (сот/служ.)_____
Место работы, должность:
_____
_____
паспортные данные
_____
выдан
_____
_____

Подпись _____ _____

Экземпляр договора получил(а) на руки.

«_____»_____202__г. _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ№_____/2__

по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника

г. Ростов-на-Дону «_____» _____ 2024 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № ЛО35-01276-61/00607163, срок действия – бессрочно, предоставленной 12 августа 2022 года министерством общего и профессионального образования Ростовской области, приказ №1152-У от 12.08.2022, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице в лице заведующего Милькиной Анны Юрьвны, действующего на основании приказа МУ «Управления образования города Ростова-на-Дону от 14.09.2021 №УОПР-179 - к» и Устава МБДОУ № 25,

и_____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____

(статус законного представителя несовершеннолетнего – родитель (мать, отец), опекун, приемный родитель)

действующий в интересах несовершеннолетнего

_____

(фамилия, имя, отчество,

_____

дата рождения)

проживающего по адресу:_____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

_____

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения–*очная, образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской федерации.*

1.3. Уровень образования – *реализация общеобразовательных программ дошкольного образования (общего образования).*

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) - *5 лет*; на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня, *12-ти часовое пребывание.*

1.6. Воспитанник зачисляется в группу *общеразвивающей* направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании платных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. В период адаптации Воспитанника посещать образовательную организацию в течение 3-4 часов.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых диагностических обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на их проведение и принимать в них участие, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Устанавливать график посещения ребёнком МБДОУ:

С 7.00. часов до 19.00. часов; 5 дней в неделю с понедельника по пятницу, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

2.3.11. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска или временного отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 45 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей), на период закрытия МБДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с утвержденными Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами с учетом возраста детей в МБДОУ: *комплексное, 5-ти разовое, по режиму возрастной группы.*

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 1 сентября.

2.3.14. Уведомить Заказчика в течение 2-х недель о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически не целесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям),если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18- летнего возраста. Допускается передача ребенка другими лицами, достигшим 18-летнего возраста, при наличии письменного заявления родителей. Детский сад не несет ответственности за ребенка, если он не передан лично воспитателю.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9 часов утра в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Приводить ребенка в МБДОУ до **8:00** в опрятном виде, иметь для ребенка запасной комплект одежды. Следить, чтобы ребенок не брал в МБДОУ травмоопасные предметы.

2.4.11. На территории детского сада не курить, не распивать спиртные напитки, не мусорить, не устраивать родительских собраний на территории и в группах МБДОУ без разрешения заведующего, категорически запрещается приходить за ребенком в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4.12. Нести материальную ответственность согласно ГК РФ за ущерб, причиненный МБДОУ по вине воспитанника.

2.4.13. В случае недоразумений или конфликтов выяснять все интересующиеся вопросы в тактичной форме в отсутствии детей.

2.4.14. Приводить ребенка в МБДОУ без цепочек, веревочек на шее, во избежание получения ребенком травмы.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: 61 руб. 18 коп. – для детей в возрасте до 3-х лет; 71 руб. 05 коп. – для детей от 3-х до 7 лет - за 1 день пребывания Воспитанника.

Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не включаются.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 1 407 руб. 14коп. (одна тысяча четыреста семь рублей 14 коп.) для детей в возрасте до 3-х лет; 1634 руб. 15 коп. (одна тысяча шестьсот тридцать четыре рубля 15 коп.) – для детей от 3-х до 7 лет - за 23 (при максимальном количестве) рабочих дня.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа следующего за отчетным месяцем в безналичном порядке на счет Исполнителя в Банк. Установление платы за присмотр и уход за ребенка производится в соответствии с действующим законодательством РФ и регулируется **Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 24.10.2023 г. № 1176.**

3.5.Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком МБДОУ № 25 по уважительной причине.

3.6. Уважительными причинами непосещения ребенком МБДОУ № 25 являются:

- болезнь ребенка на период, подтвержденный документами медицинских учреждений;
- санаторно-курортное лечение ребенка на период, указанный в заявлении одного из родителей (законных представителей) и подтвержденный копией путевки;
- отпуск или временное отсутствие родителей (законных представителей) по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
- отсутствие ребенка в МБДОУ № 25 в летний период на срок не более 45 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
- период закрытия МБДОУ № 25 в связи с карантином, проведением ремонтных и (или)аварийных работ.

3.7. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком МБДОУ № 25 засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

3.8. Заказчик по требованию сотрудников образовательной организации представляет оплаченную квитанцию для сверки с бухгалтером.

3.9. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги определяется и производится на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.10. При изменении размера платы за присмотр и уход заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения ребенком возраста обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования.
5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25»

Юридический адрес: 344049, г. Ростов-на-Дону, ул. Еременко, 94/1
Тел.: (863) 210-28-14

Фактический адрес: 344049, г. Ростов-на-Дону, ул.Ткачева, 16/1
Тел.: (863) 210-21-40

ИНН 6168115186
КПП 616801001
ОГРН 1216100025525

Заказчик

ФИО _____
_____
Адрес:_____
_____
Телефон (сот/служ.)_____
Место работы, должность:
_____
_____
паспортные данные
_____
выдан
_____
_____

Подпись _____ _____

Телефон: (863) 210-28-14
E-mail: mbdou25.2021@yandex.ru
Сайт: mdou25.ru

Заведующий МБДОУ № 25

_____ /А.Ю. Милькина/

М.П

Экземпляр договора получил(а) на руки.

«_____»_____2024г. _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)