

Управление образования города Ростова-на-Дону

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 25»**

344049, г. Ростов-на-Дону, зд. Еременко, 94/1, тел. 8 (928) 626-35-80, e-mail: mbdou25.2021@yandex.ru
ИНН 6168115186; КПП 616801001; ОКПО 5557547; ОГРН 1216100025525

Подписано: Милькина Анна Юрьевна
DN: cn=Милькина Анна Юрьевна, c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "ДЕТСКИЙ САД №
25", email=mbdou25.2021@yandex.ru
Причина: Я одобряю этот документ

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ № 25
А.Ю. Милькина
Приказ №47 от 03.06.2024

**ПЛАН
работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 25 на 2024 год
(в соответствии с Указом Президента Российской Федерации
от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 25, обеспечение контроля исполнения принятых решений.	2024 г., ежеквартально	заведующий
1.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников дошкольного учреждения и урегулированию конфликта интересов.	2024 г., по мере необходимости	заведующий
1.3	Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ № 25 и урегулированию конфликта интересов.	2024 г., ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	старший воспитатель
1.4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов МБДОУ № 25, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	в течение 2024 г., по мере необходимости	заведующий старший воспитатель
1.5	Разработка графика и организация проведения внутреннего аудита (контроля) подразделений МБДОУ № 25, с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	2023-2024., IV квартал (утверждение графика), в течение года (проведение проверок)	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
1.6	Участие в исполнении планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 25.	2024 г., в течение года	работники МБДОУ № 25
1.7	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБДОУ № 25.	2024 г., постоянно	заведующий
1.8	Разработка и утверждение Плана по противодействию коррупции в сфере деятельности на 2025 год	декабрь 2024	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2. Профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ № 25			

2.1	Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ № 25 и урегулированию конфликта интересов: - в обеспечении соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; -в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	2024 г., постоянно	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.2	Заполнение заведующим справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	до 15.04.2024 в соответствии с приказом УО	заведующий
2.3	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников МБДОУ № 25 Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 25, Кодекса профессиональной этики, Кодекса профессиональной этики педагогических работников МБДОУ № 25, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников, Антикоррупционной политики МБДОУ № 25.	2024 г., постоянно	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ № 25 запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2024 г., постоянно	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.5	Доведение до сведения работников МБДОУ № 25 положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	2024 г., постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.6	Проведение проверок в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом, при выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ № 25.	при наличии и оснований	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.7	Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ № 25 негативного отношения к коррупционным явлениям.	2024 г., постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.8	Повышение квалификации педагогических работников МБДОУ № 220 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	2024 г., постоянно	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.9	Включение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников МБДОУ № 25.	1 квартал календарного года при наличии оснований	заведующий
2.10	Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции МБДОУ № 220 отчета о выполнении Плана противодействия коррупции в МБДОУ № 25 за 2024 г.	2024 IV квартал	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
2.11	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в МБДОУ № 25, о родственниках, свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течение 2024 г.	делопроизводитель
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов Локальных актов МБДОУ № 25.	по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
3.2	Обеспечение повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2024 г., 1 раз в год	члены комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25

4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
4.1	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2024 г., постоянно	заведующий главный бухгалтер бухгалтерскими обязанностями контрактного управляющего
4.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.	2024 г., ежеквартально	заведующий главный бухгалтер
4.3	Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника МБДОУ № 25 (работника, главного бухгалтера, бухгалтера) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	2024 г., постоянно	заведующий
4.4	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБДОУ № 25, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	2024 г., по мере необходимости	заведующий
4.5	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	2024 г., постоянно	заведующий главный бухгалтер
5. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции			
5.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции. Предоставление в Управление образования города Ростова-на-Дону отчетов по реализации Плана по противодействию коррупции в МБДОУ № 25.	2024 г., 1 раз в квартал, 1 раз в год	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
5.2.	Анализ исполнения работниками ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение 2024 г.	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
5.3	Соблюдение прав и законных интересов родителей воспитанников. Ведение системы оценки качества предоставляемых образовательных услуг.	в течение 2024 г.	заведующий работники МБДОУ № 25
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики МБДОУ № 25.	в течение 2024 г.	комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25 главный бухгалтер
6.2	Размещение на информационных стендах номеров телефонов, по которым можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2024 г., постоянно	старший воспитатель делопроизводитель
6.3	Проведение родительских собраний, конференций по вопросам соблюдения антикоррупционной политики МБДОУ № 25.	2 раза в год	заведующий
6.4	Выполнение: - Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; - Постановления Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 № 1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; - Приказа Рособнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (вступил в силу с 01.03.2022);	2024 г., постоянно	заведующий старший воспитатель главный бухгалтер делопроизводитель

	- Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об электронной подписи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).		
7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программе «Противодействие коррупции в ОУ».	2024 г., 1 раз в год	заведующий
7.2	Доведение до сведения работников МБДОУ № 25, родительской общественности основных положений антикоррупционного законодательства.	2024 г., постоянно	Заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
8. Мероприятия по противодействию коррупции в МБДОУ № 25			
8.1	Контроль за реализацией в МБДОУ № 25 мер по предупреждению коррупции, установленных Статьей 13.3. «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» (в ред. Федерального закона от 03.12.2012 N 231-ФЗ) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013 («Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»).	2024 г., постоянно	Заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
8.2	Разработка и утверждение Локальных актов дошкольного учреждения, издание приказов: - Антикоррупционная политика в МБДОУ № 25; - Установление ограничений, запретов и возложений обязанностей на работников учреждения в целях предупреждения коррупции; - Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; - Утверждение Оценки коррупционных рисков; - Утверждение Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	I квартал года, предшествующего его плановому периоду	Заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
8.3	Проведение профилактической работы с работниками МБДОУ № 25, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	2024 г., ежеквартально	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25
9. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
9.1	Проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Потребности и желания»	в течение 2024 г.	старший воспитатель педагога
9.2	Проведение городской Недели правовых знаний – правовой всеобуч «Родителям о противодействии коррупции»	ноябрь 2024	заведующий
9.3	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стендов в МБДОУ № 25; - проведение родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - профилактические мероприятия антикоррупционной направленности с работниками МБДОУ № 25; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 25 за 2024 год	декабрь 2024	заведующий комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 25