

**Функциональные обязанности ответственного лица
по противодействию коррупции в МБДОУ № 25**

1. Осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет заведующему соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения.
2. Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию.
3. Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в МБДОУ № 25.
4. Создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.
5. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание.
6. Вносит предложения на рассмотрение педагогического совета МБДОУ № 25 по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции.
7. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
8. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МБДОУ № 25 документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
9. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
10. Незамедлительно информирует заведующего МБДОУ № 25 о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
11. Незамедлительно информирует заведующего о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.
12. Сообщает заведующему о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
13. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБДОУ № 25 по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.
14. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

Приложение № 2

**График заседаний комиссии по профилактике коррупционных
и иных правонарушений в МБДОУ № 25 на 2022-2023 год**

№ п/п	Дата заседания	Тема заседания
1.	10.01.2023	Утверждение плана работы комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 25 на 2020 год.
2.	31.03.2023	- Об обеспечении в МБДОУ № 25 соблюдения Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МБДОУ № 25, Положения о противодействии коррупции в МБДОУ № 25, соблюдения Кодекса педагогического работника МБДОУ № 25 по предотвращению конфликта интересов. - Собрание трудового коллектива МБДОУ № 25 по вопросам исполнения плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения законности
3.	30.06.2023	Об обеспечении защиты прав и законных интересов родителей (законных представителей) от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия к деятельности администрации МБДОУ № 25.
4.	30.09.2022	О размещение на сайте МБДОУ № 25 правовых актов антикоррупционного содержания: Обзор рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по предупреждению и противодействию коррупции должностными лицами.
5.	19.12.2022	Подведение итогов работы комиссии Утверждение плана работы комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 25 на 2023 год.